

Приложение
к приказу ФКОУ ВО
Кузбасский институт ФСИН России
от «29» мая 2017 г. № 219

**Правила организации и проведения вступительных испытаний
с использованием дистанционных технологий
в ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России в 2017 году**

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом ФСИН России от 05.12.2016 № 1016 «Об объявлении набора и организации отбора кандидатов на обучение в федеральные казенные образовательные организации высшего образования Федеральной службы исполнения наказаний в 2017 году», правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном казенном образовательном учреждении высшего образования «Кузбасский институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – институт) в 2017 году, правилами организации и проведения вступительных испытаний, форма которых устанавливается институтом самостоятельно.

2. С использованием дистанционных технологий институтом организуется прием дополнительного вступительного испытания, установленного приказом ФСИН России от 27.02.2017 № 139 «Об утверждении Перечня дополнительных вступительных испытаний при приеме в федеральные государственные организации, осуществляющие образовательную деятельность и находящиеся в ведении ФСИН России» (далее – вступительное испытание с использованием дистанционных технологий).

3. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся институтом по согласованию с учредителем.

4. Под дистанционными технологиями понимаются технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии поступающих и педагогических работников.

5. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся при условии обязательной и безусловной идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

6. Вступительные испытания, организуемые институтом для отдельных категорий лиц, поступающих на базе среднего общего образования, поступающих на базе профессионального образования, с использованием

дистанционных технологий не проводятся. Данные виды вступительных испытаний проводятся непосредственно в институте.

7. Место проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий определяется ФСИН России по предложению института, согласованному с территориальным органом ФСИН России. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий организуются по месту дислокации Главного Управления (Управления) Федеральной службы исполнения наказаний в соответствующем субъекте Российской Федерации.

8. Перечень территориальных органов ФСИН России, кандидаты из которых имеют право быть допущенными к вступительному испытанию с использованием дистанционных технологий, определяется ФСИН России по предложению института. При подготовке данного предложения учитывается фактор территориальной удаленности от места дислокации института.

9. Институт обеспечивает информирование территориальных органов ФСИН России, указанных в пунктах 7, 8 настоящих правил, об особенностях организации и проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

10. Территориальные органы ФСИН России, указанные в пункте 8 настоящих правил, направляют личные / учебные дела кандидатов на поступление в адрес института в установленные приказом ФСИН России сроки.

11. Кандидаты, направляемые на обучение территориальными органами ФСИН России, указанными в пункте 8 настоящих правил, вправе пройти дополнительное вступительное испытание по месту дислокации института.

12. Решение о допуске кандидатов на поступление к вступительным испытаниям с использованием дистанционных технологий, принимается приемной комиссией института.

13. Приемная комиссия института готовит справки-вызовы, в которых отмечается факт допуска кандидата к вступительным испытаниям с использованием дистанционных технологий и место проведения таких вступительных испытаний.

14. Для прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий кандидаты прибывают в установленные институтом сроки по адресу Главного Управления (Управления) Федеральной службы исполнения наказаний в субъекте Российской Федерации, определенного ФСИН России в качестве места проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

15. По прибытию кандидаты проходят окончательное медицинское обследование. Решение военно-врачебной комиссии о годности кандидата к прохождению службы по итогам данного обследования является обязательным для учета приемной комиссией института.

16. Для организации вступительного испытания с использованием дистанционных технологий институт в обязательном порядке организует присутствие представителя приемной комиссии по месту проведения такого вступительного испытания.

17. В обязанности представителя приемной комиссии входит контроль выполнения требований настоящих правил и правил приема, решение текущих организационных вопросов, обеспечение идентификации поступающих, прием апелляций. Кроме того представитель приемной комиссии уполномочен вести прием документов абитуриентов, заявлений об отзыве документов, осуществлять возврат поданных документов.

18. К аудитории для проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий предъявляются следующие требования: наличие достаточного количества посадочных мест, оборудование аудио-, видеофиксирующей аппаратурой, наличие видеоконференцсвязи.

19. Консультация перед вступительным испытанием проводится членом предметно-экзаменационной комиссии очно (по возможности) или дистанционно с использованием видеоконференцсвязи. После этого представитель приемной комиссии института разъясняет правила проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий и порядок апелляции.

20. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в устной форме.

21. Экзаменационная комиссия по приему вступительного испытания с использованием дистанционных технологий состоит из трех человек, входящих в состав предметно-экзаменационной комиссии по предмету, по которому проводится испытание. Один из членов экзаменационной комиссии назначается председательствующим.

22. При проведении вступительного испытания с использованием дистанционных технологий представитель приемной комиссии осуществляет допуск абитуриентов в аудиторию по документу, удостоверяющему личность (паспорт или служебное удостоверение сотрудника ФСИН России), в соответствии с протоколом приемной комиссии о допуске к вступительным испытаниям.

23. После предъявления документа, удостоверяющего личность, абитуриент берет один билет.

24. Поступающему для подготовки к ответу выдаются листы устного ответа, выполненные на бланке института.

25. Для подготовки к ответу абитуриентам дается 30-40 минут, после чего экзаменационная комиссия начинает прием экзамена.

26. Члены экзаменационной комиссии могут при ответе абитуриента на вопрос задавать уточняющие вопросы.

27. Оценка ответа осуществляется по критериям, утвержденным правилами организации и проведения вступительных испытаний, форма которых устанавливается институтом самостоятельно.

28. Листы устного ответа сдаются экзаменационной комиссии. Видеозапись вступительного испытания приобщается к материалам приемной комиссии.

29. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте института в день сдачи вступительного испытания после его завершения.

30. По итогам вступительного испытания с использованием дистанционных технологий поступающий в соответствии с Положением об апелляционной комиссии и апелляции при проведении вступительных испытаний в ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России вправе подать в приемную комиссию института апелляцию.

31. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

32. Прием апелляций осуществляет представитель приемной комиссии, который обеспечивает незамедлительную передачу апелляции, листа устного ответа в институт в электронном виде.

33. О времени заседания апелляционной комиссии поступающему сообщается при подаче апелляции.

34. Работа апелляционной комиссии организуется посредством видеоконференцсвязи, о чем в протоколе заседания апелляционной комиссии делается соответствующая запись. Ход заседания фиксируется на видеозаписывающую аппаратуру.

35. Лицо, подавшее апелляцию, ознакомливается с решением апелляционной комиссии, о чем им собственноручно составляется расписка.

36. Решение приемной комиссии об итогах регионального и общего конкурса, а также список лиц, рекомендованных к зачислению, доводится до абитуриентов представителем приемной комиссии института.

37. Предоставление абитуриентом представителю приемной комиссии оригинала документа об образовании или документа об образовании и о квалификации рассматривается приемной комиссией как согласие на зачисление. Представитель приемной комиссии выдает расписку в приеме документов.

38. Оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации может быть представлен абитуриентом непосредственно в приемную комиссию института в установленный срок.